

مراحل بررسی پرونده متقاضیان ارتقا مرتبه

مرحله	اقدامات	اقدام کننده
۱	تکمیل فرم‌های شناسنامه علمی (مواد ۱ تا ۴)، الصاق پیوست‌ها مشتمل بر احکام و مدارک مصدق به همراه CD حاوی این اطلاعات و در صورت تأیید کامل بودن پرونده توسط کارشناس هیأت ممیزه، ارائه آن به رئیس کمیته منتخب	متقاضی
۲	ثبت پرونده تکمیلی در دبیرخانه کمیته و ارائه رسید ثبت به متقاضی	دبیر کمیته منتخب
۳	ارسال نامه به مدیر دفتر برنامه‌ریزی و نظارت برای محاسبه امتیازات بندهای ۱-۲ و ۲-۲ ماده ۲ و به کمیسیون ماده ۱ برای محاسبه امتیازات ماده ۱	دبیر کمیته منتخب
۴	بررسی امتیازات بندهای ۱-۲ و ۲-۲ ماده ۲ در دفتر برنامه‌ریزی و نظارت و ارسال فرم‌های تکمیل‌شده ۱-۲ و ۲-۲ و کاربرگ‌های شماره ۱-۲ و ۲-۲ به دبیر کمیته منتخب	مدیر دفتر برنامه‌ریزی و نظارت
۵	دعوت از اعضا و تشکیل جلسه کمیته منتخب	دبیر کمیته منتخب
۶	بررسی و ارزیابی اولیه پرونده بر اساس آئین نامه ارتقا و امتیازدهی به فعالیت‌های مواد ۲، ۳ و ۴ در کمیته (و امضای صورتجلسه کمیته منتخب (فرم ب-۲) توسط اعضا در جلسه)	اعضای کمیته منتخب
۷	تحویل پرونده به دبیرخانه هیأت در صورت احراز شرایط لازم از نظر کمیته و در غیر این صورت اعاده آن به عضو هیأت علمی با ذکر دلایل	دبیر کمیته منتخب
۸	بررسی فعالیت‌های فرهنگی- تربیتی- اجتماعی در کمیسیون ماده ۱ و ارسال فرم‌های تکمیل‌شده ب-۱، ج-۱ و فرم شماره ۱ به دبیرخانه هیأت	دبیر کمیسیون ماده ۱
۹	الحاق فرم‌های تکمیل‌شده ماده ۱ به پرونده، بررسی شکلی پرونده توسط کارشناس هیأت ممیزه و تحویل آن به کمیسیون ذیربط	دبیرخانه هیأت ممیزه
۱۰	دعوت از اعضا و تشکیل جلسه کمیسیون تخصصی	دبیر کمیسیون تخصصی
۱۱	بررسی پرونده‌های ارجاع شده از سوی کمیته در کمیسیون و امتیازدهی فعالیت‌ها بر اساس آیین‌نامه ارتقا (و امضای صورتجلسه کمیسیون تخصصی (فرم ب-۳) توسط اعضا در جلسه)	اعضای کمیسیون تخصصی
۱۲	ارسال پرونده طی نامه رسمی به دبیر هیأت در صورت احراز شرایط لازم و در غیر این صورت اعاده آن به کمیته منتخب با ذکر دلایل	دبیر کمیسیون تخصصی
۱۳	ارائه پرونده به هیأت ممیزه با رعایت اولویت زمانی ثبت پرونده در دبیرخانه کمیته منتخب	دبیر هیأت
۱۴	بررسی پرونده‌های ارجاع شده از سوی کمیسیون در هیأت (و امضای صورتجلسه هیأت توسط اعضا در جلسه)	اعضای هیأت
۱۵	ابلاغ مصوبات هیأت به مراجع ذیربط و متقاضی	رئیس هیأت

* در صورت فراهم شدن زیرساخت‌های لازم، مراحل تکمیل و بررسی پرونده ارتقا در سلاطه آموزشی و پژوهشی دانشگاه (سلاطه گلستان) انجام می‌پذیرد.