



فهرست مستندات شناسنامه علمی

نام و نام خانوادگی متقاضی ارتقاء:

پرونده ارتقاء مرتبه از مرتبه به مرتبه

موارد کلی

ردیف	موضوع	تأیید
۱	رعایت حداقل مدت توقف جهت ارتقاء به مرتبه بالاتر	<input type="checkbox"/>
۲	درج کلیه فعالیت ها در شناسنامه علمی در بازه زمانی تاریخ ارتقاء مرتبه تا تاریخ تحویل پرونده	<input type="checkbox"/>
۳	عدم استفاده از گواهی پذیرش مقالات یا کتب چاپ شده برای ارتقا مرتبه قبلی	<input type="checkbox"/>
۴	درج وابستگی سازمانی به دانشگاه در کلیه فعالیت ها (به استثنای مقالات مستخرج از رساله)	<input type="checkbox"/>
۵	تعیین مؤلف مسئول در فعالیت های پژوهشی (با علامت * در جداول شناسنامه علمی)	<input type="checkbox"/>
۶	تعیین مقالات مستقل (با الصاق برچسب بر روی مقاله)	<input type="checkbox"/>
۷	تحویل اصل رساله دکتری متقاضی	<input type="checkbox"/>
۸	تحویل اصل پایان نامه کارشناسی ارشد متقاضی	<input type="checkbox"/>
۹	تحویل CD شناسنامه علمی	<input type="checkbox"/>
۱۰	تصویر اولین حکم استخدامی (پیمانی)	<input type="checkbox"/>
۱۱	تصویر حکم رسمی آزمایشی ممهور به مهر هیأت ممیزه	<input type="checkbox"/>
۱۲	تصویر حکم رسمی قطعی ممهور به مهر هیأت ممیزه	<input type="checkbox"/>
۱۳	تصویر آخرین حکم ترفیع سالیانه	<input type="checkbox"/>
۱۴	مصوبه هیأت امانت جهت تمدید خدمت پیمانی / رسمی آزمایشی (در صورت توقف بیش از ۵ سال در وضعیت استخدامی پیمانی / رسمی آزمایشی)	<input type="checkbox"/>

جدول شماره ۱- فعالیت های فرهنگی - تربیتی - اجتماعی

بند	موضوع	مستندات مورد نیاز	ثبت در سامانه	فاقد مندرجات	توضیحات
۱	تدوین کتاب، مقاله در حوزه های فرهنگی	<input type="checkbox"/> اصل کتاب/مقاله <input type="checkbox"/> گواهی امتیاز معاونت پژوهشی <input type="radio"/> فرم ارزیابی مقاله	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
۲	تهیه و تدوین پیوست فرهنگی	<input type="checkbox"/> اصل پیوست فرهنگی <input type="checkbox"/> اصل گواهی مرجع ذیصلاح	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
۳	ارائه مشاوره فرهنگی و یا همکاری مؤثر با تشکل ها	<input type="checkbox"/> اصل گواهی مرجع ذیصلاح با ذکر ساعات یا روزهای همکاری	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
۴	استاد مشاور فرهنگی	<input type="checkbox"/> حکم شروع و خاتمه از معاون فرهنگی دانشگاه <input type="checkbox"/> گواهی ساعات همکاری از معاون فرهنگی	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
۵	مسئولیت پذیری در اصلاح و هدایت نگرش های مطلوب فرهنگی	<input type="checkbox"/> اصل گواهی مرجع ذیصلاح	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
۶	استمرار در تقید و پایبندی به ارزش ها				
۷	کسب جوایز فرهنگی	<input type="checkbox"/> اصل گواهی یا لوح مرجع ذیصلاح	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
۸	طراحی و مشارکت در برگزاری کرسی های نقد و نظریه پردازی	<input type="checkbox"/> اصل گواهی مرجع ذیصلاح	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
۹	شرکت در کارگاه های دانش افزایی و توانمندسازی در زمینه فرهنگی	<input type="checkbox"/> گواهی معتبر با ذکر ساعات آموزش	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

امضاء کارشناس هیأت ممیزه:

۱

امضاء عضو هیأت علمی متقاضی:

جدول شماره ۲- فعالیت های آموزشی

بند	موضوع	مستندات مورد نیاز	ثبت در سامانه	فاقد مندرجات	توضیحات
۱	رعایت نظم و انضباط درسی و شئونات آموزشی				
۲	کیفیت تدریس				
۳	کمیت تدریس	<input type="checkbox"/> کارنامه کلی استاد (گزارش شماره ۷ سامانه)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
۴	راهنمایی پروژه کارشناسی	<input type="checkbox"/> صفحه عنوان پروژه <input type="checkbox"/> کارنامه کلی استاد (گزارش شماره ۷ سامانه)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
۵	برخورداری از برجستگی در امر آموزش	۱-۵-۲ در سطح دانشکده <input type="checkbox"/> اصل تأییدیه رئیس دانشکده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		۲-۵-۲ در سطح دانشگاه <input type="checkbox"/> اصل تأییدیه معاون آموزشی دانشگاه	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		۳-۵-۲ در سطح ملی و بین المللی <input type="checkbox"/> اصل تأییدیه معاون آموزشی وزارت	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
۶	تألیف یا تدوین کتب چاپی یا الکترونیکی به عنوان منبع آموزشی	۱-۶-۲ کتاب در سطح ملی <input type="checkbox"/> اصل کتاب <input type="checkbox"/> اصل گواهی شورای برنامه ریزی وزارت	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		۲-۶-۲ کتاب در سطح دانشگاه <input type="checkbox"/> اصل کتاب <input type="checkbox"/> تأییدیه شورای گروه <input type="checkbox"/> گواهی امتیاز معاونت پژوهشی دانشگاه	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		۳-۶-۲ جزوه در سطح دانشگاه <input type="checkbox"/> اصل جزوه <input type="checkbox"/> تأییدیه شورای گروه	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
۷	ارج نهادن به امور آموزشی و استفاده از روش های نوین آموزشی (نظیر مشاوره آموزشی، اردوهای آموزشی، کارگاه آموزشی و ...)	<input type="checkbox"/> اصل گواهی مرجع ذیصلاح	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

امضاء عضو هیأت علمی متقاضی:

۲

امضاء کارشناس هیأت ممیزه:

جدول شماره ۳- فعالیت های پژوهشی- فناوری

بند	موضوع	مستندات مورد نیاز	ثبت در سامانه	فاقد مندرجات	توضیحات
۱	مقاله علمی - پژوهشی	<input type="checkbox"/> نسخه چاپ شده (۲ نسخه) <input type="radio"/> اصل گواهی پذیرش مقاله (حداکثر ۲ پذیرش با اعتبار ۶ ماه) <input type="checkbox"/> فرم ارزیابی مقاله <input type="checkbox"/> نمایه مقاله	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
۲	مقاله علمی- مروری	<input type="checkbox"/> نسخه چاپ شده (۲ نسخه) <input type="checkbox"/> فرم ارزیابی مقاله <input type="radio"/> نمایه مقاله	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
۳	مقاله علمی- ترویجی	<input type="checkbox"/> نسخه چاپ شده (۲ نسخه) <input type="checkbox"/> فرم ارزیابی مقاله <input type="radio"/> نمایه مقاله	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
۴	مقاله کامل همایش ها	<input type="checkbox"/> مقاله چاپ شده <input type="checkbox"/> گواهی ارائه شفاهی / پوستر (در صورت ارائه مقاله توسط متقاضی)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
۵	خلاصه مقاله همایش ها	<input type="checkbox"/> تصویر مقاله چاپ شده <input type="checkbox"/> گواهی ارائه / پوستر (در صورت ارائه مقاله توسط متقاضی)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
۶	مقاله علمی صدرصد مستخرج از رساله/پایان نامه	<input type="checkbox"/> نسخه چاپ شده (۲ نسخه)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
۷	تولید دانش فنی/اختراع منجر به تولید	<input type="checkbox"/> گواهی مراجع ذیصلاح وزارت	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
۸	گزارش های علمی طرح های پژوهشی و فناوری	<input type="checkbox"/> اصل طرح <input type="checkbox"/> موافقت دانشگاه با انجام طرح در زمان شروع <input type="checkbox"/> قرارداد طرح <input type="checkbox"/> گواهی خاتمه طرح از دستگاه اجرایی سفارش دهنده <input type="checkbox"/> گواهی امتیاز معاونت پژوهشی دانشگاه <input type="radio"/> مدارک مربوط به حل هر یک از مشکلات جامعه	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
۹	اختراع یا اکتشاف ثبت شده	<input type="checkbox"/> اصل گواهی مراجع ذیصلاح وزارت	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
۱۰	ایجاد ظرفیت جذب گرنت	<input type="checkbox"/> گواهی موافقت معاونت پژوهشی دانشگاه با ذکر مبلغ گرنت	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
۱۱	سایر فعالیت های فناوری (اختراعات و جشنواره)	<input type="checkbox"/> اصل گواهی انجام فعالیت از مرجع ذیصلاح	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
۱۲	تألیف یا تصنیف کتاب با مجموعه کتاب	<input type="checkbox"/> اصل کتاب <input type="checkbox"/> گواهی امتیاز معاونت پژوهشی دانشگاه	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
۱۳	ارزیابی، داوری و نظارت بر فعالیت های پژوهشی	<input type="checkbox"/> گواهی مراجع ذیصلاح	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

ادامه جدول شماره ۳- فعالیت های پژوهشی- فناوری

بند	موضوع	مستندات مورد نیاز	ثبت در سامانه	فاقد مندرجات	توضیحات
۱۴	تجدید چاپ کتاب تألیفی یا تصنیفی	<input type="checkbox"/> اصل کتاب تجدید چاپ شده <input type="checkbox"/> اصل کتاب چاپ اول <input type="radio"/> کتاب چاپ ماقبل آخر <input type="checkbox"/> گواهی امتیاز معاونت پژوهشی دانشگاه	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
۱۵	ویرایش علمی کتاب	<input type="checkbox"/> اصل کتاب با ذکر نام ویراستار در شناسنامه <input type="checkbox"/> گواهی امتیاز معاونت پژوهشی دانشگاه	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	داوری مقالات علمی-پژوهشی	<input type="checkbox"/> گواهی داوری	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
۱۶	تصحیح انتقادی کتاب	<input type="checkbox"/> اصل کتاب با نام مصحح در شناسنامه <input type="checkbox"/> گواهی امتیاز معاونت پژوهشی دانشگاه	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
۱۷	راهنمایی و مشاوره پایان نامه کارشناسی ارشد	<input type="checkbox"/> صورتجلسه دفاع <input type="checkbox"/> صفحه چکیده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	۱-۱۷-۳- استاد راهنما
		<input type="checkbox"/> صورتجلسه دفاع <input type="checkbox"/> صفحه چکیده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	۲-۱۷-۳- استاد مشاور
	راهنمایی و مشاوره رساله دکتری	<input type="checkbox"/> صورتجلسه دفاع <input type="checkbox"/> صفحه چکیده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	۳-۱۷-۳- استاد راهنما
		<input type="checkbox"/> صورتجلسه دفاع <input type="checkbox"/> صفحه چکیده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	۴-۱۷-۳- استاد مشاور
۱۸	کرسی های نظریه پردازی	<input type="checkbox"/> گواهی مراجع ذیصلاح	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ارائه دستاوردهای برگرفته از کرسی ها در همایش ها
		<input type="checkbox"/> گواهی داوری از مراجع ذیصلاح مورد تأیید وزارت	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	۱-۱۸-۳- نقد علمی
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	۲-۱۸-۳- نوآوری
۱۹	کسب رتبه در جشنواره های ملی و بین المللی	<input type="checkbox"/> گواهی مراجع ذیصلاح	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	۳-۱۸-۳- نظریه پردازی
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
۲۰	ترجمه کتاب تخصصی	<input type="checkbox"/> اصل کتاب <input type="checkbox"/> گواهی امتیاز معاونت پژوهشی دانشگاه	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

جدول شماره ۴- فعالیت‌های علمی - اجرایی

بند	موضوع	مستندات مورد نیاز	ثبت در سامانه	فاقد مندرجات	توضیحات
۱	حضور فعال و تمام وقت در مؤسسه	<input type="checkbox"/> تأیید مدیر گروه، رئیس دانشکده و رئیس دانشگاه			
۲	تدوین کتاب (به شیوه گردآوری)	<input type="checkbox"/> اصل کتاب <input type="checkbox"/> گواهی امتیاز معاونت پژوهشی دانشگاه	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
۳	تدوین مجموعه مقالات	<input type="checkbox"/> اصل مجموعه مقالات <input type="checkbox"/> گواهی امتیاز معاونت پژوهشی دانشگاه	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
۴	برپایی نمایشگاه‌های پژوهشی، فناوری و ...	<input type="checkbox"/> گواهی مراجع ذیصلاح	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
۵	طراحی و راه اندازی آزمایشگاه یا کارگاه فنی، واحد پژوهشی، کتاب خانه تخصصی، شبکه تخصصی رایانه و ...	<input type="checkbox"/> شیوه نامه های آموزشی و پژوهشی <input type="checkbox"/> گواهی امتیاز معاونت پژوهشی دانشگاه	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
۶	ایجاد رشته‌های جدید و به خصوص رشته های میان رشته ای	<input type="checkbox"/> گزارش توجیهی <input type="checkbox"/> گواهی معاونت آموزشی دانشگاه	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
۷	مشارکت در کارگاه های ضمن خدمت	<input type="checkbox"/> گواهی مرکز برگزارکننده با ذکر ساعات شرکت	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	۴-۷-۱- شرکت
		<input type="checkbox"/> متون کارگاه <input type="checkbox"/> گواهی مرکز برگزارکننده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	۴-۷-۲- تدریس
		<input type="checkbox"/> با ذکر ساعات کارگاه			۴-۷-۳- طراحی
۸	تولید و گسترش برنامه های کارآفرینی	<input type="checkbox"/> گواهی معاون پژوهشی وزارت	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
۹	همکاری مؤثر در تأسیس دانشگاه، مراکز تحقیقاتی و ...	<input type="checkbox"/> گواهی مراجع ذیصلاح	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
۱۰	ایجاد ظرفیت در جذب دانشجویان خارجی	<input type="checkbox"/> گواهی معاونت آموزشی دانشگاه	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
۱۱	مدیر مسئولی، سردبیری، عضویت در هیأت تحریریه نشریه های علمی و ...	<input type="checkbox"/> گواهی مراجع ذیصلاح	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
۱۲	دبیری همایش‌ها	<input type="checkbox"/> گواهی معاونت پژوهشی دانشگاه	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	۴-۱۲-۱- همایش های منطقه ای
		<input type="checkbox"/> گواهی معاونت پژوهشی وزارت	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	۴-۱۲-۲- همایش های ملی و بین المللی
۱۳	طراحی سؤالات آزمون سراسری	<input type="checkbox"/> گواهی سازمان سنجش <input type="checkbox"/> گواهی مرکز آزمون دانشگاه آزاد	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
۱۴	امتیازات ناشی از پذیرش مسئولیت قوای سه گانه	<input type="checkbox"/> احکام شروع و خاتمه مسئولیت از مرجع ذیصلاح <input type="checkbox"/> مصوبه هیأت امناء (برای دوره پیمانی)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
۱۵	شرکت در شوراهای، کمیته ها و هیأت‌ها	<input type="checkbox"/> احکام شروع و خاتمه عضویت <input type="checkbox"/> گواهی ساعات شرکت از مرجع ذیصلاح	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
۱۶	گزارش عملکرد مناسب فرهنگی- تربیتی، آموزشی، پژوهشی، عمرانی	<input type="checkbox"/> اصل گزارش عملکرد <input type="checkbox"/> گواهی مقام مافوق	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	